Misión : Somos una empresa cuya tarea principal es cumplir su responsabilidad como Operador Designado por el Estado cubano para garantizar el Servicio Postal Universal y otros servicios con la finalidad de lograr la máxima satisfacción de la sociedad cubana y su integración con el mundo.

Visión 2026

Somos una empresa que garantiza la prestación del Servicio Postal Universal y otros de impacto social para la solución de sus necesidades de comunicación, traslado de envíos y servicios financieros con niveles de calidad, haciendo uso de nuevas tecnologías, con personal calificado y comprometido que garantiza sostenibilidad.

Visión 2030

Somos una empresa postal moderna, con niveles de calidad reconocidos y alta profesionalidad que garantiza un crecimiento económico sostenido y la satisfacción de nuestros clientes.

Dirección Postal: Calle Máximo Gómez # 99 Entre Áreas y Aguilera Municipio Holguín

Director: Yoandri Ramón Zaldívar Caballero

Phoca PDF



Teléfono corporativo: 52126245

Usuario en Facebook: Yoandri Zaldívar Caballero
Usuario en Twitter: @YoandriZaldiva2

Atención a la Población: Mónica Rómulo Acosta
Teléfono corporativo: 59958154
Teléfono directo: 24462254

Email: atención.cliente@hlg.correos.cu
Teléfono Recepción: 24452374

Teléfono Puesto de Mando: 24422951

Horario de Trabajo: Lunes a Jueves de 8am a 530pm
Viernes: 8am a 4.30pm

Redes Sociales Institucionales:

Facebook y Twitter:Empresa de Correos Holguín

Servicios:

Servicio Postal Universal (servicios postales básicos)

Phoca PDF

• Imposición en oficinas de correo y entrega a domicilio de correspondencia nacional e internacional.
• Imposición en oficinas de correo y entrega de encomiendas (bultos) postales nacionales e internacionales.
• Imposición en oficinas de correo y entrega a domicilio de telegramas.
• Entrega a domicilio de prensa y publicaciones a los del sector estatal y particular.
• Imposición y pagos de giros nacionales e internacionales.

Otros servicios postales no básicos

• Imposición en oficinas de correo y entrega a domicilio de mensajería y paquetería expresa.
• Imposición en oficinas de correo y entrega del correo oficial de organismos y resoluciones.
• Porte pagado a entidades estatales.
• Arrendamientos de apartados y gavetas postales a entidades estatales y particulares.
• Venta de prensa y publicaciones, sellos, postales, almanaques

Servicios de cobros y pagos a cuenta de terceros

• Cobro de factura del servicio eléctrico (UNE).
• Cobro de factura del servicio telefónico (ETECSA).
• Cobro del cupón de la vivienda.
• Pago de la seguridad social a los jubilados (INASS-MTSS).
• Pago de la asistencia social a los beneficiados (INASS-MTSS).

Otros servicios a cuenta de terceros

• Venta de sellos impuesto sobre documentos ISD (ONAT).
• Venta de modelos para trámites (ONAT).
• Entrega de paquetes fiscales a los trabajadores por cuenta propia (ONAT).

Phoca PDF